

Guatemala, 30 de julio del 2021

**Licenciado**  
**Mario Luis Prado López**  
**Viceministro del Deporte y la Recreación**  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
**Su Despacho**

Estimado Licenciado Prado:

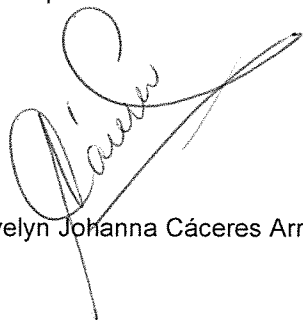
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de prestación de **Servicios Profesionales Individuales en General** Numero DGDR-029-311-2021 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 207-2021, correspondiente al mes de julio del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie B1EA8C77 Número de DTE 2674478714.

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

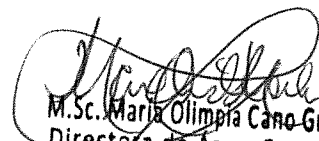
1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para verificar que todas las actividades a realizarse en el Departamento de Centros Deportivos se encuentren revestidas de certeza jurídica y sean congruentes con el ordenamiento legal vigente.
2. Asesorar en la revisión de documentos que sean recibidos y emitidos por parte de las autoridades del Departamento de Centros Deportivos.
3. Asesorar a las autoridades del Departamento de Centros Deportivos en temas jurídicos relacionados a las actividades a desarrollar en el parque cuando le sea requerido.
4. Asesorar y participar en las diferentes actividades que se realicen en el Departamentos de Centros Deportivos cuando se le requiera.
5. Apoyar en la elaboración de un cronograma de actividades de los diferentes centros deportivos y recreativos.

## RESULTADOS OBTENIDOS

1. Asistí a reuniones que se realizaron en el salón de reuniones de la Dirección General, en las que se trataron temas relacionados al Reglamento Interno de los Centros Deportivos.
2. Apoyar en la redacción de conocimientos y oficios que el Departamento de Centros Deportivos envía a los administradores de los Parques Deportivos y de la Recreación.
3. Apoyar en el análisis de los documentos que el Departamento de Centros Deportivos debe dar respuesta.
4. Asesorar y apoyar en la redacción, análisis y argumentación de informes de los Parques Deportivos y Recreativos.
5. Asesorar en la redacción de documentos que el Departamento de Centros Deportivos envía a diferentes unidades del Vice Ministerio del Deporte y de la Recreación.
6. Apoyar y asesorar en informes que se presentan para proponer mejoras en los parques deportivos.
7. Brindar asesoramiento en la argumentación y redacción de propuestas relacionadas eventos organizados por Administradores de Academias Deportivas.



Licda. Evelyn Johanna Cáceres Arriaza



M.Sc. Maria Olimpia Cano Granados  
Directora de Areas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo.Bo.